



Rozpatrzenie wniosku przez Powiatowy Urząd Pracy:

Nazwa pracodawcy:

.....

Wniosek złożony w dniu.....Nr

I. OCENA FORMALNA

	NAZWA KRYTERIUM	TAK	NIE	Nie dotyczy
1.	Pracodawca spełnia warunki do korzystania z KFS z Rozporządzenia oraz ustawy			
2.	Wniosek wypełniony czytelnie, podpisany i uzupełnione wszystkie pola			
3.	Załączniki do wniosku:	-	-	
a	Poświadczenie formy prawnej istnienia firmy.			
b	Formularz informacji o pomocy publicznej			
c	Oświadczenie beneficjenta pomocy			
d	Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis			
e	Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu			
f	Wzór dokumentu potwierdzającego nabyte kwalifikacje			
4.	Wniosek do uzupełnienia			

	NAZWA KRYTERIUM	TAK	NIE	Nie dotyczy
1.	Wniosek w ramach priorytetu wydatkowania środków KFS na 2020 rok:	-	-	-
a	wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;			
b	wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;			
c	wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;			
d	wsparcie kształcenia w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzonych przez firmy narzędzi pracy;			
e	wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/ branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/ województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/ planach rozwoju;			
f	wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;			
g	wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;			
2.	Wniosek uwzględnia priorytety wydatkowania środków KFS na 2020 rok			
3.	Przedsiębiorca spełnia warunki do uzyskania pomocy na zasadach de minimis			

Wynik oceny formalnej wniosku:

- pozytywna - wniosek przekazany do oceny merytorycznej
- negatywna - wniosek pozostaje bez rozpatrzenia z powodu:
 - niespełnienia przez Wnioskodawcę warunków do ubiegania się o finansowanie KFS
 - złożenia wniosku w terminie innym niż podany w ogłoszeniu o naborze
 - niewpisywania się wniosku w przyjęte priorytety wydatkowania środków KFS
 - niepoprawienia wniosku w wyznaczonym terminie
 - niedołączenia do wniosku wymaganych załączników

Data:

.....

.....

Podpis pracownika dokonującego oceny



II. KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ			OCENA
I. Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego		max 2 pkt	
II. Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.	Kompetencje deficytowe		2 pkt
	Kompetencje równoważne		1 pkt
	Kompetencje nadwyżkowe		0 pkt
III. Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku	koszt kształcenia	u wszystkich wskazanych realizatorów wynosi nie więcej niż 40,00 zł za osobogodzinę	2 pkt
		u co najmniej 50% wskazanych realizatorów wynosi nie więcej niż 40,00 zł za osobogodzinę i nie więcej niż 80,00 zł za osobogodzinę u pozostałych	1 pkt
	przeprowadzono rozpoznanie wśród co najmniej dwóch podmiotów realizujących podobne usługi		max. 2 pkt
IV. Posiadanie przez realizatora kursu dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego	wszyscy wskazani realizatorzy kursów lub studiów podyplomowych posiadają takie dokumenty (PKD, Rejestr Instytucji Szkoleniowych, Baza Usług Rozwojowych itp.)		2 pkt
	co najmniej 50% wskazanych realizatorów kursów lub studiów podyplomowych posiada takie dokumenty (PKD, Rejestr Instytucji Szkoleniowych, Baza Usług Rozwojowych itp.)		1 pkt
V. Posiadanie przez realizatora usługi finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego	wszyscy wskazani realizatorzy kursów posiadają certyfikaty jakości usług kształcenia (akredytacja, certyfikat ISO, certyfikat VCC itp.)		2 pkt
	co najmniej 50% wskazanych realizatorów kursów posiada certyfikaty jakości usług kształcenia (akredytacja, certyfikat ISO, certyfikat VCC itp.)		1 pkt

VI. Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, których kształcenie jest finansowane z KFS	max. 2 pkt	
VII. Dotychczasowa współpraca z PUP Elk, w tym wywiązanie się wnioskodawcy z wcześniejszych zobowiązań	max 2 pkt	
VIII. Pracodawca nie otrzymał wsparcia z KFS w roku 2018-2020	2 pkt	
RAZEM:		

UWAGA !! Jeżeli wniosek nie uzyska min. 5 pkt zostanie rozpatrzony negatywnie

A. Ocena Komisji:

Wynik oceny merytorycznej wniosku:

pozytywna

.....

negatywna z powodu

.....

wniosek skierowany do negocjacji dot. treści wniosku w celu ustalenia ceny usługi kształcenia, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usług oraz zachowaniem racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

Podpisy członków komisji dokonującej oceny wniosku:

1.
2.
3.
4.

B. Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy(z up. Starosty) :

Na podstawie oceny komisji złożonych wniosków oraz biorąc pod uwagę możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów środków KFS przyznanych dla powiatu elckiego na 2020 rok podjęto decyzję o:

- przyznaniu dofinansowania ze środków KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w pełnej wnioskowanej kwocie, tj. zł.(....., 00/100).
- przyznaniu dofinansowania ze środków KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w niepełnej wnioskowanej kwocie, tj. zł.
- odmowie przyznania dofinansowania ze środków KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy z powodu
.....
.....
.....

Elk, dnia

.....
(podpis Dyrektora PUP)