

Ełk, dn.

.....
(Nazwisko i Imię)

.....
(Adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wraz z kartą rejestracyjną przedkładam wszystkie posiadane dokumenty, które nie były przedłożone wcześniej, potwierdzające:

1. Okresy zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej i inne dokumenty niezbędne do ustalenia statusu osoby bezrobotnej/ prawa do zasiłku (np. zaświadczenie z ZUS o okresach pobierania renty, zasiłku chorobowego, zasiłku macierzyńskiego itp.) ;
2. Potwierdzające posiadane wykształcenie (świadectwa ukończenia szkoły, dyplomy);
3. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje;
4. Dokumenty stwierdzające przeciwwskazania do wykonywania określonych prac.

Jestem świadomy(a), że wysokość zasiłku i okres pobierania oraz inne uprawnienia wynikające z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy będą ustalone na podstawie tych dokumentów.

Jestem świadomy(a), że w przypadku udokumentowania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do zasiłku po upływie 7 dni od dnia zarejestrowania się w PUP, jednak w okresie posiadania statusu bezrobotnego, prawo do zasiłku będzie przysługiwało od dnia udokumentowania tych okresów.

Jestem świadomy(a), że roszczenia z tytułu należnych, a nieodebranych kwot zasiłków dla bezrobotnych i innych świadczeń finansowych ulegają przedawnieniu z upływem 6 miesięcy od dnia postawienia ich do dyspozycji zainteresowanego.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, iż wszystkie podane przeze mnie w karcie rejestracyjnej dane są zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuję się zapoznać z warunkami zachowania statusu osoby bezrobotnej/poszukującej pracy znajdującymi się w Informacji dla osób rejestrujących się (Druk UP- 24a), którą otrzymam z decyzją.

Zobowiązuję się informować o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na przyznany status osoby bezrobotnej/ poszukującej pracy.

Oświadczam, że wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na udział w badaniach rynku pracy prowadzonych przez publiczne służby zatrudnienia, organy administracji rządowej lub samorządowej lub na ich zlecenie.

Zapoznałem/zapoznałam się z informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych przez PUP w Ełku.

* właściwe podkreślić

.....
(podpis bezrobotnego)

Przyjęto dnia:

.....
(podpis pracownika PUP)

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2024r. poz. 475)
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz.U. z 2020 poz. 667)
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2026/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Elku** przy ul. Suwalskiej 38 w Elku. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy sekretariat@pup.elk.pl, telefonicznie pod numerem 87 629 02 00, na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej na platformie ePUAP: /pupelk/SkrytkaESP lub pisemnie na adres siedziby administratora.

CEL PRZETWARZANIA:

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (dalej USTAWA) w szczególności w zakresie realizacji usług rynku pracy, stosowania instrumentów rynku pracy, przyznawania świadczeń oraz kontaktowania się z Państwem na wskazany adres zamieszkania, adres e-mail lub nr telefonu.

Dane gromadzone będą na podstawie przekazanych przez Panią/Pana informacji lub na podstawie informacji przekazywanych Urzędowi przez pracodawców w celu rozliczenia realizowanych ze środków publicznych usług rynku pracy lub instrumentów rynku pracy.

PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA:

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a podstawą prawną ich przetwarzania jest spełnienie obowiązku prawnego nałożonego na administratora oraz wykonywanie zadań realizowanych w ważnym interesie publicznym. Administrator może także przetwarzać szczególne kategorie danych w zakresie określonym w ustawie w celu wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, a także ze względów związanych z ważnym interesem publicznym.

Podanie danych osobowych w zakresie adresu e-mail i numeru telefonu jest dobrowolne. Przetwarzanie tych danych realizowane jest na podstawie udzielonej zgody, którą można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania jakiego dokonał administrator przed jej wycofaniem. Zgodę można wycofać kontaktując się z Urzędem.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH:

Dane osobowe osób korzystających z pomocy określonej w ustawie przetwarzane będą przez 50 lat. W przypadku danych osobowych osób niekorzystających z pomocy określonej w ustawie okres przechowywania ustalany jest na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących archiwizacji, rachunkowości i zasad gospodarowania środkami publicznymi oraz innych przepisów prawa materialnego.

UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH

Podane dane osobowe będą przekazywane podmiotom rynku pracy oraz innym organizacjom i instytucjom, związanym z realizacją ustawowych zadań. W niezbędnym zakresie, dane osobowe są także ujawniane operatorom pocztowym w celu prowadzenia korespondencji oraz bankom w celu realizacji przelewów.

Administrator udostępnia także zgromadzone dane dostawcy systemu informatycznego w celu zapewnienia jego bezpieczeństwa i sprawnego funkcjonowania. Udostępnianie to odbywa się na podstawie stosownej umowy powierzenia z zapewnieniem dostępności, integralności i poufności danych.

PRAWA

W związku z przetwarzaniem przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania. Wobec przetwarzania związanego z ważnym interesem publicznym mają Państwo także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email: iod@pup.elk.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.